



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Istituto Superiore
di Istruzione Tecnico Statale
Giuseppe Moscati
Sant'Antimo (NA)



Prot. n. 6530/F5

data 01/10/2013

P.O.N. 2007 - 2013
“Competenze per lo Sviluppo” 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E.
finanziato con il Fondo Sociale Europeo
Annualità 2013/14

Oggetto: BANDO RECLUTAMENTO FIGURE INTERNE (TUTOR, FACILITATORE DEL PIANO, REFERENTE PER LA VALUTAZIONE)

Il Dirigente Scolastico,

- Visto l'Avviso prot. n. AOODGAI/2373 del 26/02/2013 pubblicato dal MIUR avente ad oggetto: “Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 – Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni previste dal Programma Operativo Nazionale: “*Competenze per lo Sviluppo*” - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE. **Piano integrato per l'anno scolastico 2013/14,**
- Visto il Piano Integrato d'Istituto dell'I.S.T.S. “G. Moscati” di Sant'Antimo (Napoli) approvato con delibera n. 184 del Collegio docenti in data 13/05/2013 con richiesta di finanziamento Pon Fse “*Competenze per lo sviluppo*” - Obiettivo B Azione 7 (1 modulo) - Obiettivo C Azione 1 (3 moduli) - Obiettivo C Azione 2 (2 moduli) - Obiettivo C Azione 5 (1 modulo) - Obiettivo D Azione 1 (1 modulo),
- Vista l'Autorizzazione Piani Integrati – Annualità 2013/2014 pubblicata dal MIUR con Avviso prot. n. AOODGAI/8440 del 02/08/2013,
- Viste le delibere degli OO. CC.: n.179 del 25/09/2013 del Consiglio d'Istituto e n. 188 del 02/09/2013 del Collegio dei Docenti,
- Viste le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei 2007-2013” - prot. n. AOODGAI/ 749 del 6 Febbraio 2009,
- Viste le istruzioni impartite e i documenti cui le Istituzioni scolastiche devono fare riferimento per la corretta realizzazione del Piano integrato – come sottolineato nell'Avviso prot. n. AOODGAI/8440 del 02/08/2013,
- Vista la determina dirigenziale di iscrizione al Programma Annuale 2013 del Piano Integrato d'Istituto a.s. 2013/2014, prot. n. 6447/F5 del 30/09/2013,
- Visto il Verbale del Gruppo Operativo di Piano,

emana

il presente avviso per la selezione di personale interno da impiegare in qualità di tutor, tutor d'obiettivo, facilitatore e di referente per la valutazione nell'ambito del Piano Integrato di Istituto



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Istituto Superiore
di Istruzione Tecnico Statale
Giuseppe Moscati
Sant'Antimo (NA)



relativo al PON 2007/2013 annualità 2013/2014. Possono partecipare alla selezione solo i docenti interni all'Istituto.

TUTOR

REQUISITI GENERALI

I requisiti richiesti per la selezione dei tutor sono i seguenti:

- Titolo di Studio e formazione culturale attinenti all'ambito di intervento (altre lauree e corsi di specializzazione legalmente riconosciuti);
- competenze informatiche di base;
- competenze didattico-metodologiche;
- esperienze didattiche-professionali;
- corsi di formazione e aggiornamento professionale specifici;
- esperienze pregresse di coordinamento;
- eventuali esperienze pregresse di tutor nei corsi PON.

In particolare, si precisa che la documentazione dei percorsi formativi della programmazione 2007-2013 viene svolta in gran parte in modo informatizzato sulla piattaforma "Gestione degli Interventi" implementata dall'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica.

I tutor dovranno svolgere il loro lavoro su tale piattaforma. Pertanto, dal curriculum vitae allegato alla candidatura si dovrà evincere il possesso di **adeguate competenze informatiche**.

REQUISITI SPECIFICI

Per le azioni previste nel piano è richiesta una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo per il quale si presenta la candidatura (*far riferimento a quanto indicato per i singoli moduli nell'allegato A*).

Il tutor avrà il compito di:

- partecipare alla progettazione dell'intervento formativo;
- gestire autonomamente e in modo originale l'aspetto metodologico-didattico dell'azione;
- favorire la mediazione con i Consigli di classe e il Collegio dei Docenti per la verifica della ricaduta delle attività sul curriculum degli utenti;
- restituire i risultati delle verifiche;
- curare la documentazione didattica (materiale e contenuti);
- registrare le frequenze e l'andamento del corso;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- curare la registrazione corretta dei dati sul sistema informativo (Piattaforma di gestione on-line) relativamente al proprio modulo con la collaborazione del facilitatore di piano;
- favorire la valutazione del processo.

Il compenso orario è quello previsto nell'Allegato IV del Bando del 3 aprile 2009 (*"Istruzioni e disposizioni operative per il PON "Competenze per lo Sviluppo"*) ovvero 30 euro/ora, onnicomprensivo di oneri contributivi e fiscali, e sarà liquidato ad erogazione di finanziamento delle presenti misure PON.

TUTOR D'OBIETTIVO

Tra i tutor dei vari moduli afferenti le diverse Azioni ma lo stesso Obiettivo, se ne individuerà uno che fungerà da portavoce per l'obiettivo in questione.

Il tutor d'obiettivo funge da collegamento tra il Gruppo Operativo del Piano (GOP) e i tutor dello stesso obiettivo per rappresentare al GOP le eventuali difficoltà emerse, le proposte migliorative ecc. per la soluzione ai problemi o la modifica al percorso formativo. Per lo svolgimento dell'incarico sarà previsto uno



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Istituto Superiore
di Istruzione Tecnico Statale
Giuseppe Moscati
Sant'Antimo (NA)



specifico compenso onnicomprensivo di oneri contributivi e fiscali, e sarà liquidato ad erogazione di finanziamento delle presenti misure PON.

FACILITATORE E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Questo Istituto deve individuare **uno o più facilitatore/i animatore/i del piano integrato e uno o più referente/i per la valutazione** per la realizzazione dei corsi di formazione previsti dal Piano Integrato. Il **profilo e le attività svolte da ciascuna delle suddette figure** sono delineati analiticamente nell'**allegati B e C** al presente documento.

La documentazione dei percorsi formativi della programmazione 2007-2013 viene svolta in gran parte in modo informatizzato sulla piattaforma "Gestione degli Interventi" implementata dall'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica. Coloro che si candidano a svolgere le funzioni di referente per la valutazione e di facilitatore dovranno svolgere il loro lavoro su tale piattaforma. Pertanto, dal curriculum vitae allegato alla candidatura si dovrà evincere il possesso di **adeguate competenze informatiche**. Per il referente per la valutazione sono richieste esperienze nella valutazione e monitoraggio dei progetti.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda al Dirigente Scolastico, redatta utilizzando il **modulo riportato nell'allegato D** al presente bando, e corredata di curriculum vitae in formato europeo. Le domande di partecipazione devono pervenire all'Ufficio Protocollo della scuola entro e non oltre **le ore 13.00 dell'08 ottobre 2013**.

Esse dovranno riportare nell'oggetto, a seconda della candidatura, una delle seguenti diciture:

- PON "Competenze per lo sviluppo" - Candidatura a tutor
- PON "Competenze per lo sviluppo" - Candidatura a tutor d'obiettivo
- PON "Competenze per lo sviluppo" - Candidatura facilitatore
- PON "Competenze per lo sviluppo" - Candidatura referente per la valutazione

I candidati dovranno dichiarare di conoscere ed accettare i compiti del profilo per il quale si presenta la domanda (vedi allegato D).

SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Il Dirigente scolastico, tenuto conto dei requisiti generali e specifici previsti nel presente avviso, provvederà alla formulazione di distinte graduatorie di merito per le varie figure interne e, relativamente ai tutor, per ciascun modulo. Sulla scorta di quest'ultime, provvederà alla selezione delle figure da nominare. La selezione sarà effettuata seguendo i criteri sanciti dalla normativa vigente e sarà considerata valida anche in presenza di un solo curriculum qualora lo stesso risulti pienamente rispondente alle esigenze progettuali. In caso di più domande si procederà a una valutazione comparativa dei curriculum con riguardo ai titoli accademici, alle certificazioni specifiche, al possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento e alla disponibilità che il candidato può assicurare durante il corrente anno scolastico per svolgere in modo proficuo le funzioni previste per ciascun profilo. I risultati della selezione effettuata dal GOP (Gruppo Operativo di Piano) saranno pubblicati all'Albo della Scuola e avverso la graduatoria è ammesso ricorso entro cinque giorni dall'affissione della stessa all'Albo della Scuola. In caso di rinuncia alla nomina di tutor si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. L.vo 196 del 30 giugno 2003 (Codice della Privacy).

Il Dirigente Scolastico

(Prof. Giuseppe Pagano)



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Istituto Superiore
di Istruzione Tecnico Statale
Giuseppe Moscati
Sant'Antimo (NA)



ALLEGATO A

REQUISITI SPECIFICI TUTOR

OBIETTIVO SPECIFICO B

MIGLIORARE LE COMPETENZE DEL PERSONALE DELLA SCUOLA E DEI DOCENTI

AZIONE B.7 Interventi individualizzati e per l'auto-aggiornamento del personale scolastico

Titolo del progetto: **"GOING UP"**

- Tipologia modulo: percorso di formazione - (apprendimento linguistico)
- Destinatari: personale docente dell'istituto e delle scuole limitrofe
- Durata intervento formativo: 30 ore

TUTOR - requisiti specifici: docente con documentate esperienze sulle metodologie didattiche per l'insegnamento di lingua e civiltà inglese con particolare riferimento a metodologie innovative.

OBIETTIVO SPECIFICO C

MIGLIORARE I LIVELLI DI CONOSCENZA E COMPETENZA DEI GIOVANI

AZIONE C.1 - Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave

1. Titolo del modulo: **"CARO AMICO TI SCRIVO ..."**

- Tipologia modulo: Percorso formativo - comunicazione in lingua madre - Laboratorio di scrittura
- Destinatari: alunni del biennio dell'Istituto
- Durata intervento formativo: 50 ore

TUTOR - requisiti specifici: docente con documentate esperienze in cultura linguistica e sulle metodologie didattiche per l'insegnamento con particolare riferimento a metodologie innovative.

2. Titolo del modulo: **"MATEMATICA DI BASE 1"**

- Tipologia modulo: Percorso formativo – competenze in matematica
- Destinatari: **alunni del biennio** dell'Istituto
- Durata intervento formativo: 30 ore

TUTOR - requisiti specifici: docente con documentate esperienze sulle metodologie didattiche per l'insegnamento della matematica con particolare riferimento a metodologie innovative.

3. Titolo del modulo: **"MATEMATICA DI BASE 2"**

- Tipologia modulo: Percorso formativo – competenze in matematica
- Destinatari: **alunni del biennio** dell'Istituto
- Durata intervento formativo: 30 ore

TUTOR - requisiti specifici: docente con documentate esperienze sulle metodologie didattiche per l'insegnamento della matematica con particolare riferimento a metodologie innovative



AZIONE C. 2 - Orientamento formativo e riorientamento

1. Titolo del modulo: “*SCelta CONSapevole*”

- Tipologia modulo: percorso formativo – orientamento
- Destinatari: **alunni del V anno** dell'Istituto
- Durata intervento formativo: 20 ore

2. Titolo del modulo: “*SEGUI LA BUSSOLA*”

- Tipologia modulo: percorso formativo – orientamento
- Destinatari: **alunni del V anno** dell'Istituto
- Durata intervento formativo: 15 ore

TUTOR - requisiti specifici: docente con documentate esperienze nel campo dell'orientamento, con particolare riferimento a metodologie innovative.

AZIONE C. 5 - Tirocini e stage in Italia e nei paesi europei

Titolo del modulo: “*GO TRAVELLING*”

- Tipologia modulo: percorso formativo – competenze in imprenditorialità
- Destinatari: **alunni del triennio** dell'Istituto
- Durata intervento formativo: 120 ore (10 sensibilizzazione e orientamento + 110 laboratoriali per stage)

TUTOR - requisiti specifici: docente con documentate esperienze sulle metodologie didattiche per l'insegnamento di economia aziendale o di discipline giuridico-economiche, con particolare riferimento a metodologie innovative.

OBIETTIVO SPECIFICO D

ACCRESCERE LA DIFFUSIONE, L'ACCESSO E L'USO DELLA SOCIETÀ DELL'INFORMAZIONE NELLA SCUOLA

AZIONE D. 1 - Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione

Titolo del modulo: “*MULTIMEDIALITÀ A SCUOLA*”

- Tipologia del modulo: Percorso formativo avanzato - gestione di reti
- Destinatari: docenti e personale della scuola
- Durata intervento formativo: 30 ore

TUTOR - requisiti specifici : docente con documentate esperienze in campo informatico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Giuseppe Pagano)



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Istituto Superiore
di Istruzione Tecnico Statale
Giuseppe Moscati
Sant'Antimo (NA)



ALLEGATO B

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il referente per la valutazione coordina e sostiene le azioni di valutazione interna a ciascun modulo proposte dagli esperti e dai tutor e garantisce l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione. Il referente per la valutazione, pertanto, assume una funzione specifica prevista nel Piano Integrato di Interventi elaborato dall'Istituto per partecipare al Programma Operativo finanziato con il F.S.E.. Il citato referente avrà la funzione di **coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi**, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

Tutti i percorsi formativi devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, infine, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti.

Inoltre, si ricorda che gli istituti che possono partecipare alla programmazione 2007-2013 sono esclusivamente quelli già registrati nel Sistema Nazionale di Valutazione dell'INVALSI. Questi istituti hanno risposto al Questionario di Sistema predisposto dall'Istituto Nazionale di Valutazione e parteciperanno, in aggiunta alle scuole componenti il campione statistico individuato a livello nazionale, alle **prove di valutazione degli apprendimenti**. Questa valutazione esterna deve essere analizzata in connessione con le valutazioni interne dei consigli di classe e degli interventi del PON. Attività di controllo e valutazione saranno promosse anche dall'Autorità di Gestione, che attraverso l'Audit e altre iniziative di monitoraggio e valutazione seguirà l'attuazione degli interventi PON.

I compiti attribuiti al referente per la valutazione all'interno del Piano Integrato di Istituto sono:

1. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

Il referente per la valutazione dovrà predisporre tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, ecc).

La percentuale prevista per la remunerazione dell'apporto dato dal referente per la valutazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata al monte ore indicato nell'incarico. L'effettuazione di tali ore dovrà essere documentata. Il Referente per la valutazione può essere nominato in qualità di tutor nei moduli di formazione. Non può assumere, invece, l'incarico da esperto. Parimenti qualora incaricato in qualità di tutor nei moduli, in tale veste non può essere chiamato nel GOP come tutor d'obiettivo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Giuseppe Pagano)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Istituto Superiore
di Istruzione Tecnico Statale
Giuseppe Moscati
Sant'Antimo (NA)



ALLEGATO C

FACILITATORE - ANIMATORE E RESPONSABILE DELL'INTEGRITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE DELL'AZIONE

Il facilitatore/animatore, coopera con il Dirigente scolastico, Direttore e coordinatore del Piano, e il Gruppo Operativo del Piano di istituto, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità. Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di *Gestione dei Piani* e di *Monitoraggio dati* siano coerenti e completi. Una volta che il Piano Integrato degli interventi F.S.E. è stato autorizzato, l'istituto deve progettare nel dettaglio gli interventi. Ciò comporta un **raccordo in tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione**: sarà necessario, ad esempio, avere un chiaro cronogramma delle attività, gestire le richieste di partecipazione, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extrascolastico.

Tutto il processo va documentato, in forma previsionale e in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo "*Programmazione 2007/2013*", in "*Gestione degli interventi*" / "*Gestione dei Piani*" / "*Monitoraggio dei Piani*". Il Sistema informativo, infatti, registrerà l'avvio di ciascun intervento, le riunioni del Gruppo Operativo del Piano, le fasi di definizione dei criteri di selezione dei tutor e degli esperti, l'indizione dei bandi, la loro scelta, e poi le diverse fasi di iscrizione dei partecipanti, la definizione del programma e del calendario degli incontri ed ancora la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi. Il sistema informativo dovrà altresì contenere copia digitale di tutti i certificati di spesa.

L'integrità delle informazioni contenute nel sistema informativo è essenziale poiché essa ha più scopi:

- I dati del sistema informativo relativi alle caratteristiche dei corsisti, le ore di formazione, le tematiche trattate verranno usati per la costruzione, in automatico dei modelli di monitoraggio fisico necessari per l'avvio ai pagamenti.
- Le copie digitali dei certificati di spesa saranno controllati dall'Autorità di pagamento e da questa usati per l'avvio delle procedure di saldo.
- La documentazione didattica consentirà la lettura e l'analisi dell'intervento e la sua restituzione per i consigli di classe e il collegio dei docenti nonché per le attività di monitoraggio e valutazione interne ed esterne.

Queste informazioni sono di competenza di attori necessariamente diversi che devono essere coinvolti in prima persona nelle attività anche di documentazione *on line*, ma occorre che qualcuno dentro l'istituto monitori la completezza dei dati e delle documentazioni inserite; che aiuti quanti non hanno dimestichezza con l'inserimento di dati *on line* o anche con la documentazione o con entrambe. **Il Facilitatore ha proprio queste funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano.** Il facilitatore, come sopra accennato, curerà anche che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo, nel *sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani* siano coerenti e completi.

La percentuale prevista per la remunerazione dell'apporto dato dal facilitatore non prevede un pagamento di tipo forfettario ma va correlata al monte ore indicato nell'incarico. L'effettuazione di tali ore dovrà essere documentata (ad es. i verbali di partecipazione al GOP). Il facilitatore può essere nominato in qualità di tutor nei moduli di formazione. Parimenti qualora incaricato in qualità di tutor nei moduli, in tale veste non può essere chiamato nel GOP come tutor d'obiettivo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Giuseppe Pagano)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Istituto Superiore
di Istruzione Tecnico Statale
Giuseppe Moscati
Sant'Antimo (NA)



ALLEGATO D

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL' I.S.T.S. "G. MOSCATI"
SANT'ANTIMO (NA)

Oggetto: PON "Competenze per lo sviluppo" – a.s. 2013/2014 Candidatura a *

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

residente in _____ prov. _____

Via/Piazza _____ n. civ. _____

telefono _____ cell. _____

Codice Fiscale _____

e-mail personale _____

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di *..... per la
realizzazione delle attività inerenti il Piano Integrato degli Interventi. Il sottoscritto dichiara di conoscere ed
accettare i compiti del profilo per il quale presenta la domanda.

Alla presente istanza allega Curriculum Vitae in formato europeo.

(la seguente parte in corsivo va compilata solo per la candidatura a tutor)

*In qualità di tutor il sottoscritto si candida per le seguenti azioni e moduli (riportare il codice dell'azione/i e
del/i moduli formativi indicati nell'allegato A del bando):*

Azione: _____

Modulo: _____

Azione: _____

Modulo: _____

Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara, sotto la propria
responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, e presentabili qualora fossero richiesti.

data _____ FIRMA _____

NOTA * specificare "tutor" o "referente per la valutazione" o "facilitatore animatore del piano".